



ИКИГАЙ

ООО «Группа компаний «Икигай»

ул. Горбунова, 2  
БЦ «Гранд Сетунь Плаза»  
121596, г. Москва

Тел.: +7 926 5555-44-7  
[welcome@ikigaiway.org](mailto:welcome@ikigaiway.org)  
[www.ikigaiway.org](http://www.ikigaiway.org)

# Развитие сотрудников 2020

Тренинг  
для руководителей  
групп и отделов

# Развитие сотрудников 2020

Мы все хотим, чтобы сеть КонсультантПлюс жила и развивалась.

На уровне компаний мы хотим, чтобы показатели выполнялись и был рост. Это зависит от многих факторов, однако, вероятно, основной из них – это работа тех, кто контактирует напрямую с клиентами – специалистов. И мы обеспечиваем их деньгами и условиями, придумываем способы мотивации, заботимся о них.

Но в какой-то момент они приходят в точку, когда показатели снижаются или не растут, а специалисты вроде стараются, вкладываются, но нужного результата нет. Это происходит и с новичками, и с опытными специалистами.

Если это повторяется или тянется во времени, руководители чаще всего принимают три не самых эффективных решения:

- 1) Закрыть глаза – вдруг что-то изменится или «не все же должны быть звездами»;
- 2) Уволить сотрудника;
- 3) В случае трудности с клиентами – решать эти трудности самостоятельно (чаще всего руководители РИЦ прибегают к этой стратегии).

Мы предлагаем вам другой способ – сформировать у сотрудников навык самостоятельного планирования, совершения и анализа собственных действий, а также самостоятельного поиска способов преодоления препятствий и трудностей.

Роль руководителей в этой ситуации – обучение этому способу, поддержание мотивационного фона, и быть наставником в сложных и кризисных ситуациях.

Этот тренинг будет полезен как молодым, так и опытным руководителям групп и отделов. При масштабном внедрении, когда все руководители поддерживают и реализуют новый способ взаимодействия с сотрудниками, этот подход станет эффективным ресурсом повышения показателей компании.

Кроме того, на тренинге мы разбираем типичные трудности в работе по обучению, в т.ч. ограничения по ресурсам и времени обучения.

## I. ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ:

Освоение системы развития сотрудников до уровня осознанной компетентности.

## II. ОСОБЕННОСТИ ПРОГРАММЫ:

1. Формирование модели эффективного специалиста в современных условиях и составление плана развития специалистов до этого уровня;
2. Формирование роли руководителя, позволяющего развивать сотрудников и доводить их до уровня экспертов (на основе модели эффективного руководителя).
3. Отработка различных инструментов развития сотрудников.



### III. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ КУРСА.

#### СПЕЦИАЛИСТЫ:

1. Знают знания и умения специалистов-экспертов в текущей ситуации рынка;
2. Владеют инструментами наставничества, обучения и мотивации сотрудников;
3. Сформируют систему взаимодействия со всеми сотрудниками для развития сотрудников;
4. Научатся формировать у сотрудников осознанную компетентность, а значит и экспертность.

### IV. ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ТРЕНИНГА: 24 часа (3 дня).

### V. ПРОГРАММА ТРЕНИНГА

Темы тренинга	Решение в тренинге (теория, упражнения, отработки)	Время
Вступление	Знакомство; Цели и правила тренинга; Ожидания участников от тренинга.	00:30
Модель эффективного специалиста	Основные знания и умения специалиста в сегодняшних условиях (на примере специалиста ОП); Навык азбуки осознанной компетентности специалиста: планирование-действия-анализ.	4:00
Модель эффективного руководителя	Основные компетенции руководителя группы и отдела в сегодняшних условиях рынка СПС.	00:30
Инструменты развития сотрудников	Цикл Деминга как инструмент планирования, мотивации, контроля и развития сотрудников; Инструменты наставничества: «делаю я-делаем вместе-делаешь ты»; Инструменты обучения. Цель обучения – сформированный навык	11:00

Темы тренинга	Решение в тренинге (теория, упражнения, отработки)	Время
	<p>самостоятельного решения трудностей и самообразования;</p> <p>Инструменты определения ЗУН и мотивации сотрудников;</p> <p>Инструменты управлением мотивацией сотрудников.</p>	
<p>Работа по развитию сотрудников</p>	<p>Определение зон развития сотрудников, исходя из уровня компетентности, мотивации и текущей ситуации;</p> <p>Создание индивидуальных планов развития сотрудников;</p> <p>Работа по мотивационному фону: формирование, поддержание, анализ и корректировка (кейсы, отработка);</p> <p>Работа по формированию экспертности у специалистов: умение самостоятельно определять зоны развития, ставить задачи, добиваться их, а также самостоятельно справляться с причинами невыполнения задач (кейсы, отработка).</p>	<p>7:00</p>
<p>Поддержание результатов и эффекта тренинга</p>	<p>Обсуждается необходимость поддержания результатов после тренинга;</p> <p>Обсуждаются правила усвоения навыков;</p> <p>Обратная связь от группы.</p>	<p>1:00</p>



Мы с удовольствием ответим на любые вопросы по программе!

Содержание программы, длительность блоков обсуждается при подготовке к проведению в Вашем РИЦ с учетом мнения руководителя и информации, полученной из предварительного анкетирования участников!

Желаем процветания Вашему бизнесу!

