



ИКИГАЙ

ООО «Группа компаний «Икигай»

ул. Горбунова, 2
БЦ «Гранд Сетунь Плаза»
121596, г. Москва

Тел.: +7 926 5555-44-7
welcome@ikigaiway.org
www.ikigaiway.org

Мастер Обучения – часть 1

Тренинг для
тренеров,
руководителей
и специалистов
по обучению

ikigaiway.org

© 2015, Группа компаний ИКИГАЙ



Мастер Обучения

Тренинг для тренеров, руководителей и специалистов по обучению

Вы – бизнес-тренер, преподаватель или специалист по обучению.

Вы руководите бизнесом или отвечаете за развитие персонала в организации.

Возможно, вы обладаете тренерскими данными, но не имеете достаточного тренерского опыта.

Вы хотите развить определённые тренерские компетенции.

Вы хотите реализовать или уже реализуете себя в области ведения тренингов и других обучающих процессов.

Тренинг «Мастер обучения» – это возможность инвестировать средства и время в своё профессиональное развитие. Это своеобразная инвентаризация Ваших знаний, навыков и опыта; обнаружение и развитие Вашего скрытого потенциала; творческое взаимодействие с информационными ресурсами; освоение новых пространств и направлений деятельности.

I. ЦЕЛИ ПРОГРАММЫ:

1. Сформировать и развить необходимые профессиональные компетенции и личностные качества тренера;
2. Раскрыть потенциал тренера;
3. Осознать и сформировать индивидуальный стиль в работе;
4. Мотивировать тренеров на профессиональную самореализацию.

II. ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ:

1. Формирование концептуальных представлений:
 - о форме обучения «тренинг»;
 - о стандартах профессиональной деятельности независимых и корпоративных бизнес-тренеров;
2. Формирование тренерских компетенций в областях:
 - разработка тренинга;
 - проведение тренинга;
3. Формирование и обогащение методического тренерского инструментария.



III. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ КУРСА:

В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ ВЫ:

- Сможете сформировать навыки и умения, являющиеся необходимыми составляющими компетенций эффективного тренера.
- Изучите новые способы решения профессиональных задач.
- Обменяетесь опытом и профессиональными наработками с другими коллегами.
- Разберёте и проработаете сложные случаи из своей практики.
- Сможете опробовать новые формы поведения в ситуациях максимально приближенных к реальности.
- Раскроете свой потенциал, осознаете свои сильные стороны.
- Получите обратную связь, касающуюся вашего персонального стиля и зон ближайшего развития.
- Будете обеспечены необходимыми методическими материалами и разработками.
- Повысите свою стоимость на рынке труда.

IV. ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ТРЕНИНГА:

36 часов (4 дня).

V. С ВАМИ БУДУТ РАБОТАТЬ:

Бизнес-тренеры компании «ИКИГАЙ», имеющие собственный богатый опыт работы, плюс, зарекомендовавшие себя в качестве эффективных тренеров и преподавателей применительно к области ведения переговоров, продаж товаров и услуг, обслуживания клиентов, работы с претензиями и управления персоналом.



VI. ПРОГРАММА ТРЕНИНГА

Тематический блок	Содержание	Время
Профессия «тренер»	<p>Осознанность выбора профессии. Поиск призвания. Ценностное содержание ремесла.</p> <p>Эффективный тренер – какой он.</p> <p>Тренер и тренерство. Система тренерских компетенций. Необходимые, достаточные и желательные компетенции.</p> <p>Уровни развития компетенций, определение векторов профессионального и личностного развития.</p> <p>Я как тренер – мои сильные и слабые стороны.</p> <p>Индивидуальные стили в тренерстве. Типология тренеров. Спектр тренерских ролей.</p> <p>Определение индивидуального тренерского стиля.</p> <p>Контекстуальная компетентность тренера – как разбираться в сфере деятельности заказчика.</p> <p>Создание у тренера работоспособного состояния.</p> <p>Этические нормы профессии.</p> <p>Техника безопасности и организация труда тренера.</p> <p>Выгорание тренера, профессиональная деформация и другие проблемы, связанные с тренерством.</p> <p>Ключевые составляющие поддержки «тренерской формы».</p>	4:00
Феномен Тренинга	<p>Специфика тренинга, как формы обучения. Отличие от академического формата.</p> <p>Понятие о тренинге, как одной из форм повышения эффективности в бизнесе.</p> <p>Эффективный тренинг – правила и каноны. Основные законы построения тренинга.</p> <p>Структура и динамика тренинга. Понятие «Дуга тренинга».</p> <p>Потребности участников - осознанность и вербализация.</p> <p>Возможности тренинга. Цели и задачи тренинга.</p> <p>Навык, как ключевая структурная единица тренинга.</p> <p>Структура обучения.</p>	4:00



Работа с группой	<p>Образ тренера для группы.</p> <p>Что такое «хороший тренинг» для участника.</p> <p>Установление раппорта между тренером и группой. Как сформировать доверие в считанные секунды.</p> <p>«Продажа» тренинга участникам. Как повысить степень заинтересованности каждого участника и группы в целом.</p> <p>Формулирование целей, задач и возможностей тренинга для участников.</p> <p>Организация Мозгового Штурма.</p> <p>Работа с навыком. Организация ролевых игр и отработок.</p> <p>Мониторинг усвоения материала участниками.</p> <p>Понятие о групповой динамике.</p> <p>Развитие группы во времени. Этапы формирования группы. От хаоса и недоверия к эффективному взаимодействию.</p> <p>Диалог тренера с группой и отдельными участниками.</p> <p>Принципы эффективной обратной связи.</p> <p>Работа с позицией участников. Формирование профессионально эффективной позиции.</p> <p>Поддержание тонуса группы. Создание работоспособного состояния для отдельных участников и группы в целом.</p> <p>Мотивация группы и отдельных участников на достижения.</p> <p>Создание команды.</p> <p>Работа с сопротивлением группы и отдельных участников.</p> <p>Конфликты в группе и работа с ними.</p> <p>Сложные участники и взаимодействие с ними. Как сопротивление перевести в сотрудничество.</p>	8:00
Дизайн тренинга	<p>Планирование тренинга, исходя из целей обучения.</p> <p>Создание дизайна тренинга. Что такое тренинговых сценарий.</p> <p>Программа и реальность - допустимые нормы расхождения.</p> <p>Определение результатов тренинга в соответствии с бизнес-задачей.</p> <p>Разработка упражнений, работающих на результат тренинга.</p> <p>Создание упражнений на формирование навыка.</p> <p>Разработка тренинговых модулей и блоков.</p> <p>Разработка методических (раздаточных) материалов.</p> <p>Апробация тренинга.</p>	4:00



Тематический блок	Содержание	Время
Тренерский инструментарий	<p>Различные формы тренерской работы.</p> <p>Игры, разминки, бодрячки.</p> <p>Упражнения на активизацию командного потенциала.</p> <p>Упражнения на генерацию идей.</p> <p>Работа с техническими средствами.</p>	3:00
Влиятельность тренера	<p>Тренер, как «артист разговорного жанра». Грамотность, богатство и живость речи.</p> <p>Точность в монологической речи. Инструктирование группы.</p> <p>Как сделать свои публичные выступления более яркими, захватывающими и эффективными.</p> <p>Усиление влияние тренера за счет использования нереальных и паравербальных каналов восприятия - положение тела, жесты, мимика, паузы и т.п.</p>	8:00
Посттренинговая работа	<p>Закрепление полученных на тренинге умений и формирование навыков.</p> <p>Методические рекомендации заказчику.</p> <p>Формы сотрудничества с заказчиком. Взаимодействие с ответственным за развитие персонала.</p>	1:00

